

NOME DA SOLUÇÃO		MANUFATURA ENXUTA				
1. ÁREA	Produtividade					
2. SUBÁREA	Métodos e Técnicas de Produção					
3. TIPO DE SERVIÇO	Aperfeiçoamento Tecnológico					
4. PORTE INDICADO	() MEI	() ME	() EPP	(X) TODOS		
5. SETOR INDICADO	() Agronegócios	() Comércio	() Indústria	() Serviços	(x) Todos	
6. OBJETIVO	Objetiva realizar grupo de ações aplicadas às unidades produtivas de micro e pequenas empresas que permite o aumento da capacidade produtiva, facilita o processo de fabricação ou diminui recursos e insumos no processo fabril, com o objetivo de diminuir o custo de produção do produto. Trata-se de uma consultoria tecnológica de alto impacto para as empresas, baseada em métodos e técnicas de produção enxuta e validada por meio de indicadores que demonstrem ganhos de produtividade, redução de movimentações (em metros), aumento da qualidade do processo (diminuição de retrabalho) e retorno financeiro (aumento da lucratividade).					
7. PRÉ-REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA O CLIENTE SER ATENDIDO	<ul style="list-style-type: none"> A empresa deve possuir um processo produtivo estruturado passível de intervenções para ganho de produtividade. 					
8. ETAPAS DO ATENDIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> DIAGNÓSTICO E PLANO DE AÇÃO: Medição da situação inicial, elaboração do diagnóstico, do Mapa de Fluxo de Valor e do Plano de Ação IMPLANTAÇÃO: Intervenção no Processo Produtivo com implementação do Plano de Ação e monitoramento de indicadores. AVALIAÇÃO FINAL: Medição da situação final, definição de planos para melhoria contínua e conclusão de relatório de atendimento com a demonstração dos indicadores e metas alcançadas. 					
9. PREVISÃO DE VISITAS	No mínimo 4					
10. ENTREGAS PARA O SEBRAE	<ol style="list-style-type: none"> RELATÓRIO PARCIAL: Diagnóstico e Plano de Ação – 20% do valor do serviço; RELATÓRIO FINAL: Contentando todas as informações da consultoria e os resultados alcançados com base no ganho de produtividade, redução de desperdícios e retorno financeiro – 80% do valor do serviço; Termo de Conclusão do trabalho conforme edital vigente; Comprovação de visitas por meio de relatório da consultoria atestado pelo cliente ou e-mail do cliente com o atesto das visitas realizadas. 					
11. ENTREGAS PARA O CLIENTE	<ol style="list-style-type: none"> RELATÓRIO PARCIAL: Diagnóstico e Plano de Ação; RELATÓRIO FINAL: Contentando todas as informações da consultoria e os resultados alcançados com base no ganho de produtividade, redução de desperdícios e retorno financeiro. 					
12. RESULTADOS ESPERADOS	<ul style="list-style-type: none"> Aumento da produtividade de no mínimo 20% no processo analisado, com redução de movimentação, redução de retrabalho e melhoria na qualidade do produto e processo; Melhor compreensão das etapas produtivas da empresa e identificação de possíveis gargalos devido a elaboração do Mapa de Fluxo de Valor; Realização de intervenções de baixo custo e alto impacto na redução de desperdícios; Otimização do processo produtivo; Maior produtividade, velocidade e precisão no processo; Redução da movimentação de pessoas e transportes intermediários. 					
13. RESPONSABILIDADE DO CLIENTE	<ul style="list-style-type: none"> Participar da reunião de alinhamento da demanda e demais reuniões previamente marcadas conforme cronograma; Validar o escopo das etapas propostas pelo prestador de serviço; Realizar as intervenções estabelecidas no projeto; 					

	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar o prestador de serviços ou disponibilizar 1 (um) funcionário para acompanhar o consultor quando em visita aos espaços físicos da propriedade/empresa; • Fornecer as informações estratégicas e técnicas necessárias ao prestador de serviço para o desenvolvimento do trabalho; • Aprovar o documento final; • Responder a pesquisa realizada pelo Sebrae; • Reportar ao Sebrae qualquer problema encontrado durante o atendimento.
14. PERFIL DO CONSULTOR E DA PST	<ul style="list-style-type: none"> • O consultor deve demonstrar experiência e conhecimento em métodos Lean, formação em Engenharia, Administração de Empresas, Marketing, Economia, Design ou áreas afins; • A PST deve comprovar experiência em consultorias anteriores de atendimento ao setor produtivo onde tenham sido obtidos resultados de aumento de produtividade.
15. OBSERVAÇÕES	A precificação dos serviços deve considerar o porte da empresa: MEI, ME e EPP.